REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
CONSEIL NATIONAL DES FORA DES ONGS
HUMANITAIRES ET DE DEVELOPPEMENT

APPEL D'OFFRES OUVERT

N° 12 /CONAFOHD/2026

Objet : ***Sélection de fournisseurs pour la fourniture de consommables, fournitures, petit matériel de bureau et services d'imprimerie dans le cadre d'un contrat-cadre annuel.***

1. Contexte et justification

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités, le Conseil National des Fora des Organisations Humanitaires et de Développement en République Démocratique du Congo (CONAFOHD) recourt régulièrement à des biens et services liés aux fournitures de bureau, au petit matériel ainsi qu'aux prestations d'imprimerie.

Afin de garantir la continuité de ses opérations, d'assurer la qualité des prestations et d'optimiser les coûts, le CONAFOHD envisage de conclure des contrats-cadres d'une durée d'un (1) an avec des fournisseurs locaux qualifiés. Ces contrats permettront d'établir des relations de partenariat durables et d'assurer un approvisionnement rapide et fiable dans les différentes zones de coordination.

2. Objet de l'appel d'offres

Le présent appel d'offres a pour objet la sélection de trois (3) fournisseurs, chacun étant affecté à une zone géographique spécifique, pour assurer la fourniture régulière de consommables de bureau, de petit matériel ainsi que la prestation de services d'imprimerie.

Les prestations attendues comprennent notamment l'approvisionnement en fournitures de bureau courantes, la mise à disposition de matériel de bureau léger, ainsi que la réalisation de travaux d'impression, de photocopie et de reliure.

3. Répartition géographique des lots

Le marché est structuré en trois (3) lots correspondant aux villes de Goma, Bukavu et Kinshasa. Un fournisseur sera retenu pour chaque lot.

Les soumissionnaires ont la possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots. Toutefois, il ne sera attribué qu'un seul marché par ville.

4. Conditions de participation

La participation au présent appel d'offres est ouverte à toute entreprise légalement constituée et exerçant ses activités conformément à la législation en vigueur en République Démocratique du Congo.

Les soumissionnaires devront justifier d'une expérience professionnelle avérée d'au moins trois (3) ans dans les domaines concernés, notamment la fourniture de matériel de bureau et les services d'imprimerie. Ils devront également disposer d'une implantation physique vérifiable dans la ville pour laquelle ils soumissionnent.

Par ailleurs, les candidats devront démontrer leur capacité à répondre efficacement aux besoins du CONAFOHD, notamment en termes de disponibilité des produits, de respect des délais de livraison fixés à un maximum de quarante-huit (48) heures pour les commandes urgentes et de qualité des services fournis.
Les entreprises intéressées devront également accepter les conditions contractuelles du CONAFOHD, notamment les modalités de paiement entre un (1) et trente (30) jours après réception et validation des factures.

5. Composition du dossier de soumission

Le dossier de soumission devra comprendre

- une lettre de candidature dûment signée et cachetée par le représentant légal de l'entreprise, exprimant clairement l'intérêt du soumissionnaire pour le présent appel d'offres.
- accompagné des documents administratifs requis, notamment le registre de commerce, le numéro d'identification nationale (IDNAT), un certificat de non-faillite datant de moins de trois (3) mois ainsi qu'une attestation de conformité fiscale en cours de validité.
- un dossier technique comprenant un catalogue détaillé des produits et services proposés, assorti d'une grille tarifaire précise,
- ainsi qu'une liste de références de clients institutionnels avec leurs coordonnées.
- Enfin, une offre technique et financière devra être jointe, précisant les conditions de prestation, les tarifs proposés, les éventuelles remises accordées ainsi que les engagements en matière de délais et de qualité de service.

6. Critères d'évaluation des offres

Les offres reçues feront l'objet d'une évaluation rigoureuse basée sur des critères objectifs et transparents.
L'analyse portera principalement sur la compétitivité des prix proposés, la qualité des produits et services, l'expérience du soumissionnaire ainsi que la pertinence de ses références, sa capacité logistique et la qualité du service après-vente.
Seules les offres ayant obtenu une note minimale de soixante-dix (70) points sur cent (100) seront considérées pour l'attribution du marché.

Critère	**Points**
Prix et compétitivité	40
Qualité des produits/services	25
Expérience et références	15
Capacité logistique	10
Service après-vente et support	10

7. Modalités de soumission

Les offres devront être soumises au plus tard le vendredi 10 avril 2026 à 15h00, heure locale de Bukavu.

Elles pourront être déposées sous format physique, sous pli fermé portant la mention « Appel d'offres CONAFOHD – Ne pas ouvrir », ou transmises par voie électronique en un seul fichier PDF à l'adresse suivante : recrutement@conafohd.org, avec copie à christophe@conafohd.org
Toute offre reçue après la date et l'heure limites ne sera pas prise en considération.

8. Ouverture et évaluation des offres,

L'ouverture des plis interviendra le lundi 20 avril 2026 à 10h00, au siège du CONAFOHD. Les soumissionnaires qui le souhaitent pourront assister à cette séance.
L'évaluation des offres sera conduite par une commission interne mise en place à cet effet, conformément aux procédures en vigueur.

9. Calendrier indicatif

Le processus de passation du marché suivra le calendrier indicatif suivant : publication de l'appel d'offres le 20 mars 2026, clôture des dépôts le 9 avril 2026, ouverture des plis le 20 avril 2026, évaluation des offres du 21 au 22 avril 2026, notification des résultats le 25 avril 2026 et signature des contrats prévue le 27 avril 2026.

10. Informations complémentaires

Pour toute demande d'information complémentaire, les soumissionnaires peuvent contacter le CONAFOHD aux adresses suivantes : christophe@conafohd.org ou recrutement@conafohd.org, pendant les heures ouvrables, de 08h30 à 17h00.

11. Dispositions finales

Le CONAFOHD s'engage à garantir un processus de sélection transparent, équitable et conforme aux principes de bonne gouvernance. Toutes les informations communiquées par les soumissionnaires seront traitées avec la plus stricte confidentialité.
Le CONAFOHD se réserve le droit de ne pas donner suite à tout ou partie du présent appel d'offres sans obligation de justification.

Fait à Bukavu le 17 mars 2026

Service de logistique et passation de marché